



ISTITUTO COMPRENSIVO VALTREBBIA

Via al Municipio 7

16029 TORRIGLIA (GE)

Tel. 010/94.42.41 – Fax 010/94.32.84

E-mail GEIC81500B@istruzione.it

Reg. Prot. _455_ /RAG

Genova, 16.02.2016

CODICE CUP **F56J16000180007**

CODICE CIG **ZAF1889031**

A tutti gli interessati

Spettabile Ditta:

UNO COMMUNICATIONS SPA

Via Carlo degli Angeli 3

20141 MILANO

amministrazione@pec.uno.it

GIEFFE IMPIANTI SRL S.U.

Via Tripoli, 18

14049 – NIZZA MONFERRATO (AT)

certificata@pec.gieffe-impianti.com

LAN SERVICE

Via Giacomo Brodolini, 80

15033 – CASALE MONFERRATO (AL)

info@lanservice.it

ELSYNET

Strada Terlapini 22

12042- BRA (CN)

AMMINISTRAZIONE@ELSYNET.IT

FASTCON

Via Leone XIII

20145 - Milano

info@FASTCON.IT

TECNOLAB GROUP

Via Vitt. Veneto 2

70010 Locorotondo (BA)

commerciale@tecnolabgroup.com

SUPERBATIC

Viale IV Novembre 6/1

16121 – GENOVA

p.ferretti@superbatlc.it

C2 srl

Via Piero Ferraroni 9

26100 CREMONA (CR)

info@c2group.it

ARIONI MARIO

C.so Buenos Aires 20 r.

16129 GENOVA

info@arioni.it

CAMPUSTORE Media Direct srl

Via Villaggio Europa, 3

36061 – Bassano del Grappa (VI)

INFO@PEC.MEDIADIRECT.IT

HI-TEK ASSISTANCE di Balcon S.

Via Marconi, n.19

17017 Millesimo (SV)

info@hitekinformatica.it

Oggetto: PROCEDURA DI AFFIDAMENTO per SERVIZIO per la realizzazione e l'ampliamento dell'infrastruttura LAN/WLAN con potenziamento del cablaggio fisico e introduzione di nuovi apparati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto la Circolare Prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. Oggetto della Circolare: "Asse II Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave";
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/1763 del 20/01/2016 con oggetto: "Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN. **(Sviluppare una RETE PERFORMANTE)**"

INDICE

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO per SERVIZIO per la realizzazione e l'ampliamento dell'infrastruttura LAN/WLAN con potenziamento del cablaggio fisico e introduzione di nuovi apparati.

1. Destinatari dell'invito.

L'istituto comprensivo Valtrebbia con sede in Torriglia, Via al Municipio 7
16029 TORRIGLIA (GE)

denominato Stazione Appaltante, intende affidare i servizi in oggetto meglio descritti nell'Allegato 1 – Capitolato tecnico - .

Sono ammessi a presentare l'offerta tutti i candidati in possesso dei requisiti come meglio precisati ed elencati nel successivo punto 4, sotto la voce busta n. 1.

Gli stessi dovranno partecipare singolarmente, non essendo ammesso il ricorso alla formula dell'Associazione temporanea d'impresa.

2. Modalità e termini di presentazione delle offerte.

Le offerte dovranno essere contenute in un plico chiuso e sigillato contenente n. 2 buste, anch'esse chiuse e sigillate, così come di seguito descritto al punto 4, indirizzate al Dirigente scolastico della Stazione Appaltante a mezzo del servizio postale, ovvero, mediate agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano all'Ufficio protocollo della stazione Appaltante, ovvero a mezzo mail (GEIC81500B@PEC.istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **10 marzo 2016**, riportante sulla busta l'indicazione del mittente, la sua ragione sociale e l'indirizzo, nonché la dicitura **"contiene preventivo per progetto per la realizzazione e l'ampliamento dell'infrastruttura LAN/WLAN con potenziamento del cablaggio fisico e introduzione di nuovi apparati prot. n. AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, non facendo fede il timbro postale. Tutte le documentazioni che compongono l'offerta, dovranno essere sottoscritte, a pena di

esclusione , con firma leggibile del legale rappresentante.

3. Importo a base d'asta.

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di €17.750,00 (diciassettemilasettecentocinquanta/00) (inclusa di IVA).

Non sono ammesse offerte in aumento.

4. Descrizione delle buste e loro contenuto.

BUSTA N. 1. Busta sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Busta n. 1 , documentazione amministrativa e certificazioni" contenente:

- a-** Istanza di partecipazione (ALLEGATO A).
- b-** Certificata di iscrizione della ditta proponente alla C.C.I.A.A. non anteriore ai sei mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura.
- c-** Documentazione (ALLEGATO B) e C), sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, per la verifica di DURC aggiornato e dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari.
- d-** Dichiarazione sostitutiva cumulativa ex art. 47 DPR 28/12/2000 n.445 redatta secondo l'allegato D), rilasciata a firma del legale rappresentante, con allegata copia del documento di riconoscimento del firmatario.
- e-** Dichiarazione del legale rappresentante con la quale il medesimo, con riferimento all'oggetto del presente affidamento, accetti incondizionatamente le condizioni contenute nella presente lettera
e nel capitolato e si impegni ad attenersi alle disposizioni legislative e regolamentari, in vigore al momento dell'esecuzione delle prestazioni.
- f-** Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con la quale il medesimo, con preciso riferimento all'oggetto della presente, accetti incondizionatamente la facoltà di questa amministrazione di risolvere il contratto mediante semplice comunicazione scritta in caso di inadempimento ai patti concordati, ovvero di ritardo non concordato, in via preliminare con la Direzione dell'Istituto Comprensivo, nell'esecuzione delle prestazioni.

LA MANCANZA DI UNO SOLO DEI DOCUMENTI SUINDICATI COMPORTERA' L'AUTOMATICA ED IMMEDIATA ESCLUSIONE DALLA GARA.

BUSTA N. 2 – Busta sigillata e contrassegnata dall’etichetta “Busta 2 – Offerta tecnico – economica” contenente:

A – l’offerta tecnico economica in cui la ditta indicherà l’offerta economica per la fornitura globale, chiavi in mano, dell’intera opera con timbro e firma del legale rappresentante o delegato.

B – il prezzo dovrà essere comprensivo di IVA e di spese di trasporto ed installazione.

C – Si rimanda al capitolato per garanzie offerte e tempi di realizzazione del servizio affidato.

D – Si precisa che le aziende interessate potranno effettuare un sopralluogo in sede concordandolo con la stazione appaltante.

5. Natura dei prodotti da fornire.

La fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato tecnico. Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica e presenti nei listini delle case madri al momento dell’offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni inerenti la sicurezza nei luoghi di lavoro, certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica, certificazione EN 60950 E e EN 55022 con marcatura CE apposta sull’apparecchiatura o sul materiale/sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l’apposizione diretta sui componenti.

6. Fornitura.

La ditta offerente aggiudicataria è pienamente responsabile di danni arrecati per fatto proprio o dei suoi dipendenti alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura del lavoro come da capitolato tecnico. Restano a suo carico le spese di trasporto e scarico del materiale, tutti i procedimenti e le cautele per la sicurezza del proprio personale durante i lavori.

Al termine dei lavori l'offerente dovrà consegnare alla Stazione Appaltante copie dei manuali di tutte le apparecchiature fornite, dichiarazione di aver eseguito i lavori in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla Stazione Appaltante. Inoltre l'offerente dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori ed i materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico dello stesso.

7. Procedura di collaudo.

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità della esecuzione a quanto richiesto, secondo la seguente procedura:

Inizio dalla data di effettiva comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa, espletamento entro 5 giorni lavorativi dall'inizio.

Sarà espletato da più esperti individuati dall'Istituzione scolastica che verificherà che tutte le apparecchiature siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste attraverso prove funzionali e diagnostiche e dovrà riguardare la totalità degli impianti e le apparecchiature oggetto del contratto.

8. Procedura di aggiudicazione

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita commissione che aggiudicherà in base al criterio della offerta economicamente più vantaggiosa prevista dalla normativa vigente.

La fornitura sarà aggiudicata all'offerente che avrà riportato il maggior punteggio calcolato nella sua totalità.

La Stazione appaltante potrà non procedere ad alcuna aggiudicazione se le offerte non saranno convenienti od idonee in relazione all'oggetto del contratto. La Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

L'aggiudicazione avverrà sulla base dei seguenti criteri di aggiudicazione:

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa da valutarsi in base a:

1. minor prezzo

(compresi di fornitura beni, installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali indicati dalla scuola)

MAXpunti 40

*(minor prezzo offerto/prezzo offerto*40 a scalare)*

2. piena aderenza alle richieste specifiche richieste

MAX punti 20

3. caratteristiche superiori a quelle richieste

MAX punti 10

4. impegno scritto a rispettare i termini previsti di fine lavori

MAX punti 10

(60 gg. p.ti 2, 45 gg. p.ti 5, 30 gg. p.ti 10)

5. dichiarazione di effettuazione di avvenuto sopralluogo presso

l'istituto nei termini indicati

MAX punti 10

6. Garanzie accessorie oltre a quello stabilito per legge
(p.ti 2 per semestre agg.vo oltre i 3 anni di assistenza e garanzia)*

MAX punti 10

TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE P.TI 100

A parità di punteggio sarà scelta la ditta con tempi minori di realizzazione del progetto.

9. Termine di esecuzione dell'appalto.

16.03.2016 affidamento provvisorio forniture
20.04.2016 stipula contratto definitivo
30.06.2016 termine dei lavori , consegna e inizio collaudo

Modalità di affidamento lavori: l'Istituto si riserva la facoltà di affidare i lavori richiesti in tutto o in parte a seconda del budget di spesa disponibile .

Penali per il ritardo nell'esecuzione dei lavori: per ogni giorno di ritardo verrà applicata una sanzione pari ad euro 100,00.

Modalità di pagamento : il pagamento sarà effettuato a emissione della fattura . Trattandosi di finanziamento da parte del MIUR, non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto ed ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del MIUR.

10. Apertura buste

L'apertura delle buste avverrà il giorno **10.03.2016** alle ore 13,00. Alla valutazione delle offerte provvederà apposita Commissione, l'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente Scolastico sulla base dei risultati del procedimento di scelta del contraente.

L'impegno contrattuale conseguente all'aggiudicazione verrà formalizzato con la stipula del contratto allo scadere di 35 giorni dall'affidamento provvisorio.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto entro 5 giorni dalla data di apertura delle buste.

11. Trattamento dati personali.

La Stazione Appaltante si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali.

Si allega modulo per dichiarazione informativa art. 13 D.Lgs. 196/2003 (ALLEGATO E)

Per la Stazione Appaltante il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi.

Responsabile del procedimento e dell'attività istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (Dott. BERNARDI Chiara), alla quale è possibile rivolgersi per informazioni.

ALLEGATI:

1 – CAPITOLATO TECNICO

A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

B – DICHIARAZIONE PER DURC

C – TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

D – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CERTIFICAZIONE CUMULATIVA

E – DICHIARAZIONE DI INFORMATIVA PRIVACY.

Per ulteriori informazioni

ISTITUTO COMPRESIVO
VALTREBBIA

Via Al Municipio, 7
Tel. 010/94.42.41 – Fax 010/94.32.84
E-mail GEIC81500B@istruzione.it

Torriglia, 16/02/2016



Il Dirigente Scolastico
Prof. Ssa Simona Di Pasqua

[FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO STAMPA ai sensi dell'art. 3, c.2, del dlgs. N. 39/1993]